附件3

重庆市南岸区工程技术中级职称评审委员会职称申报材料要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **种 类** | **要 求** | **备注** |
| 1 | 《重庆市职称申报评审表》 | 评委会评审结束，经重庆市南岸区职称改革办公室公示、核准，再由评审委员会确认通过名单后，申报人可登录重庆市专业技术人员服务平台（申报系统），双面打印职称评审表（一式2份），经工作单位、主管部门（存档机构）、职改办补章后，主动交至档案存放地，存入个人事档案 | 评审结束前无需提交纸质材料。 |
| 2 | 《重庆市职称申报综合情况（公示）表》 | 从申报人申请书填写内容中提取，单位审核通过后，由单位下载打印公示表，在单位公示5个工作日 | 无需提供纸质材料 |
| 3 | 取得现职称以来的思想和工作总结 | 本人在落款处手写签名后上传 | 任现职以来从事申报专业技术工作实际工作总结 |
| 4 | 专业技术资格证书、职业资格证书 | （电子）职称证书、职业资格证书复印件经单位盖章后上传 | 以职业资格申报各级职称的需在“其他附件”处上传资格证书网络查询结果截图。 |
| 5 | 继续教育学时、公需科目考试合格成绩单。 | 填写历年继续教育学时并上传历年公需科目合格证和专业技术人员继续教育登记卡（需填报取得现有职称以来的） | 首次申报职称则不需要提供，不再提交纸质材料。 |
| 6 | 论文、论著，学术、技术报告，获奖及其他成果相关的佐证材料。 | 上传单位加盖鲜章的复印件，应体现本人承担的内容和所起的作用。 | 不再提交纸质材料。 |
| 7 | 社保缴费记录 | **上传任现职以来个人历年社保缴费记录 ，现缴费单位需与职称申报单位一致，历年缴费记录需与工作经历一致。** | 验证通过者，请上传至“其他附件”处，不再提交纸质材料。 |
| 8 | 委托评审函 | 仅市外驻渝单位人员委托评审使用，其余人员无需提供。 | 原件扫描后上传 |
| 9 | 查档情况 | 档案存放于市外人员上传，查档情况需载明档案存放地、学历学位、职业资格、职称情况并加盖存档机构鲜章。 | 原件扫描后上传 |